

PARTE DE AUSENCIA DEL P.A.S.

CURSO 200...../200.....

D./D^a. _____, con destino en el IES **Tierra de Campos** de Villalpando (Zamora) como. Máquese con una X

Personal de Administración	
Ordenanza	
Personal de Limpieza	

a la Dirección del Centro comunica:

(Márquese lo que corresponda)

- No poder realizar su trabajo
 No haber podido realizar su trabajo. (Se rellenará en caso de ausencias imprevisibles)

Período que comprende la ausencia:

Desde las _____ horas del día _____ de _____ de 200 _____
hasta las _____ horas del día _____ de _____ de 200 _____

Motivos de la ausencia:

Vº Bº El director

Fdo.: Eutiquio Espinilla Aguado

Villalpando, a _____ de _____ de 200 _____

EL/LA INTERESADO/A

Fdo.....

Causas de justificación de las faltas:

- | | |
|--|---|
| <p>A.- LICENCIA por enfermedad.
B.- LICENCIA por matrimonio.
C.-LICENCIA por embarazo.
D.-LICENCIA por estudios.
E.- LICENCIA por asuntos propios.
F.- Actividades de formación y perfeccionamiento.
G.- PERMISOS por maternidad-patern., adopción o acogida, lactancia, exámenes prenatales, preparac. al parto y guarda legal.</p> | <p>H.- PERMISOS por traslado de domicilio. Funciones sindicales. Concurrencia a exámenes finales.
Asistencia a Tribunales de Selección o Comisión de Valoración.
I.- Deber inexcusable de carácter público o personal.
J.- Asistencia a consulta médica del funcionario, por necesidades propias o de un familiar.
K.- Baja por enfermedad de uno a tres días.
L.- Otros motivos: huelga, dificultades meteorológicas insuperables, accidentes...</p> |
|--|---|

Motivos familiares: fallecimiento, accidente o enfermedad grave de familiares hasta segundo grado.

ANEXO AL PARTE DE AUSENCIA DEL P.A.S.

DECLARACION

Don/Doña....., con destino en el IES Tierra de Campos, declara que durante la/s jornada/s lectiva/s anotadas en el anverso de este documento no ha podido acudir al instituto por causas ineludibles o de fuerza mayor.

En Villalpando, a..... de..... De 200...

Firma:.....